



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ

ΑΥΤΟΤ.ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πληροφορίες: Πολύδωρος Συρίγος

Ταχ. Δ/ση: Αλόννησος, 37005

Τηλέφωνο: 24240350225

e-mail: gs@alonissos.gov.gr

Αλόννησος, 04/09/2026

Αριθμ. Πρωτ.:4681

Μελέτη «Discover Alonissos»

Περιγραφή Παρεχόμενων Υπηρεσιών

«Discover Alonissos»

Προϋπολογισμός 50.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΜΕΛΕΤΗΣ

- A1 Το Περιβάλλον Του Έργου
- A2 Τεχνική Περιγραφή - Τεχνικές Προδιαγραφές
- A3 Παραδοτέα
- A4 Ομάδα Έργου
- A5 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Έργου
- A6 Ενδεικτικός Συγκεντρωτικός Προϋπολογισμός
- A7 Συγγραφή Υποχρεώσεων

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΜΕΛΕΤΗΣ

A1. ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	3
A2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	3
M1) ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ Discover Alonissos.....	3
1. Λειτουργικά Χαρακτηριστικά Εφαρμογής.....	3
2. Διαθεσιμότητα Εφαρμογής σε Κινητές Συσκευές.....	4
3. Δυνατότητες Διασύνδεσης με Κοινωνικά Δίκτυα.....	4
4. Υποσύστημα Reports Στατιστικών Χρήσης (Analytics).....	5
5. Απαιτήσεις Ασφάλειας.....	5
6. Design & Δημιουργική Προσέγγιση.....	7
7. Ετήσια Φιλοξενία του Συστήματος.....	7
8. Εξασφάλιση προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία.....	8
M2) ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ Discover Alonissos.....	9
A3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ.....	10
A4. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ.....	10
A5. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ.....	12
A6. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ.....	13
A7. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ.....	15

A1. ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

A1.1 Παρουσίαση του Δήμου Αλοννήσου

Ο Δήμος Αλοννήσου είναι Δήμος της Περιφερειακής Ενότητας Σποράδων με έδρα το Πατητήρι και περιλαμβάνει την Αλόννησο καθώς και τα γύρω νησιά και νησίδες.

A1.2 Αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάπτυξη ολοκληρωμένης ψηφιακής εφαρμογής Discover Alonissos για την πραγματική ανακάλυψη της ιστορίας και των μοναδικών τοπικών φυσικών σημείων του νησιού.

A2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το έργο περιλαμβάνει δύο (2) διακριτά μέρη:

- M1) Ανάπτυξη Εφαρμογής Discover Alonissos
- M2) Παροχή Υπηρεσιών Εγγύησης και Συντήρησης της Εφαρμογής Discover Alonissos που αναλύονται ως κάτωθι:

M1) ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ Discover Alonissos

1. Λειτουργικά Χαρακτηριστικά Εφαρμογής

Βασικό χαρακτηριστικό της εφαρμογής Discover Alonissos είναι ότι απευθύνεται περισσότερο σε περιηγητές και λιγότερο σε τουρίστες. Η διαφοροποίηση έγκειται στο πως προσεγγίζει ο κάθε επισκέπτης τον τόπο που επισκέπτεται. Ενώ ο τουρίστας ενδιαφέρεται μόνο για να περάσει ωραία τις διακοπές του, να επισκεφτεί κάποιες παραλίες και να δει φευγαλέα κάποια σημεία ενδιαφέροντος, ο περιηγητής ενδιαφέρεται να καταλάβει καλύτερα τον τόπο που επισκέπτεται, να γνωρίσει την ιστορία του, την ιδιοσυγκρασία του και τον ιδιαίτερο λαϊκό πολιτισμό του.

Αυτή η διαφοροποίηση, στην εφαρμογή Discover Alonissos, αντικατοπτρίζεται στο είδος και το περιεχόμενο του πληροφοριακού υλικού της εφαρμογής αλλά και στον τρόπο που αυτό παρουσιάζεται στους χρήστες.

Συγκεκριμένα η πλατφόρμα θα περιέχει:

- Πληροφορίες για τα σημεία ενδιαφέροντος του νησιού
- Ενδιαφέροντα ιστορικά και πολιτιστικά σημεία του Νησιού με αναφορά στον λόγο ιστορικότητάς τους
- Γαστρονομικά σημεία του Νησιού της Αλοννήσου
- Πληροφορίες για τη μυθολογία που συσχετίζεται με το Νησί της Αλοννήσου

Η εφαρμογή θα αναπτυχθεί για κινητά τηλέφωνα iPhone και Android. Θα υπάρχει και η δυνατότητα λειτουργίας της εφαρμογής με χρήση ψηφιακού χάρτη, με τον οποίο ο χρήστης θα μπορεί να έχει πρόσβαση στο υλικό ακόμα και αν δεν βρίσκεται στην Αλόννησο.

Το σύνολο του υλικού θα είναι διαθέσιμο στην Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα.

2. Διαθεσιμότητα Εφαρμογής σε Κινητές Συσκευές

Οι χρήστες smart phone και tablet (τουριστικοί επισκέπτες), εφόσον υπάρχει σύνδεση στο διαδίκτυο (4G/5G, Wi-Fi), θα μπορούν να χρησιμοποιούν όλο το περιεχόμενο και τις υπηρεσίες της εφαρμογής ακόμα και εν κινήσει. Η εφαρμογή θα πρέπει να είναι συμβατή με τις πλέον διαδεδομένες και σύγχρονες εκδόσεις των πλατφορμών iOS και Android. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να είναι διαθέσιμη για τις ακόλουθες εκδόσεις των λειτουργικών συστημάτων:

- iOS 15.0 +
- Android 10.0 +

Η εφαρμογή θα πρέπει να είναι υλοποιημένη σαν native για να επιτευχθεί η μέγιστη εμπειρία χρήστη. Δεν είναι αποδεκτές λύσεις που βασίζονται σε υβριδικά frameworks (π.χ. phonegap) και που έχουν ως βάση υλοποίησης τεχνολογίες web.

Device orientation: Το αν θα γίνει χρήση των διαφορετικών «προσανατολισμών» των συσκευών (portrait και landscape) είναι κάτι που εξαρτάται από το σχεδιασμό της εφαρμογής.

Συμβατότητα με App Stores: Η εφαρμογή θα πρέπει να είναι συμβατή με όλους τους όρους ανάπτυξης και δημοσίευσης εφαρμογών στα App Stores της Apple και της Google.

3. Δυνατότητες Διασύνδεσης με Κοινωνικά Δίκτυα

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει να υπάρχει δυνατότητα αποτελεσματικής υλοποίησης ενεργειών στοχευμένης ψηφιακής προώθησης και προβολής στους δυνητικούς τουριστικούς επισκέπτες του δήμου Αλοννήσου, μέσω διαδεδομένων κοινωνικών δικτύων. Οι ενέργειες αυτές μπορούν να περιλαμβάνουν:

- Δυνατότητα για εγγραφή του χρήστη με λογαριασμό Facebook ή Google+
- Δυνατότητα διαμοιρασμού του περιεχομένου σε Facebook και Instagram

4. Υποσύστημα Reports Στατιστικών Χρήσης (Analytics)

Το σύστημα Διαχείρισης θα πρέπει να περιλαμβάνει και υποσύστημα δημιουργίας reports, για την παρακολούθηση των στατιστικών χρήσης της εφαρμογής. Τα reports θα πρέπει να είναι διαθέσιμα στον/στους διαχειριστή/διαχειριστές της εφαρμογής, με απλό και εύχρηστο τρόπο, χωρίς σε κάθε περίπτωση να απαιτούνται προγραμματιστικές γνώσεις για τη δημιουργία και την ανανέωσή τους. Τα reports θα πρέπει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνουν:

- Πλήθος χρηστών ανά χρονική περίοδο (θα την επιλέγει ο χρήστης)
- Πλήθος νέων εγγραφών ανά χρονική περίοδο

5. Απαιτήσεις Ασφάλειας

Η προσφερόμενη εφαρμογή θα πρέπει να μπορεί να διασφαλίσει:

- την προστασία της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών,
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων.

Για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του:

- το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ. προστασία προσωπικών δεδομένων Ν.2472/97, προστασία προσωπικών δεδομένων τηλεπικοινωνιακού τομέα Ν. 2774/99),
- τις σύγχρονες εξελίξεις στον τομέα των ΤΠΕ,
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της ασφάλειας των ΤΠΕ (best practices),
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα.

Τα τεχνικά μέτρα ασφαλείας θα πρέπει να υλοποιηθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου.

Στο σύνολό της, η εφαρμογή θα πρέπει να υποστηρίζει σύστημα ασφάλειας που θα λαμβάνει υπόψη ομάδες χρηστών με διαφορετικά/ διαβαθμισμένα δικαιώματα, όσον αφορά τη διαχείριση του περιεχομένου και ειδικές λειτουργίες της εφαρμογής. Το εν λόγω σύστημα ασφαλείας θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη του τουλάχιστον τις ακόλουθες τρεις (3) ομάδες χρηστών:

1. **Απλός Επισκέπτης (Visitor/ Guest):** Σε αυτήν την ομάδα ανήκουν όλοι οι χρήστες που χρησιμοποιούν την εφαρμογή με σκοπό την απλή πληροφόρηση ως προς το περιεχόμενο. Πρόκειται, δηλαδή, για παθητικούς αποδέκτες του πολιτιστικού περιεχομένου. Για τους επισκέπτες δεν απαιτείται καμία εγγραφή στο σύστημα.
2. **Εγγεγραμμένος Χρήστης (Registered User):** Κάθε χρήστης που έχει ανοίξει σχετικό λογαριασμό, «κληρονομεί» πλήρως όλα τα δικαιώματα του απλού επισκέπτη, όπως περιεγράφησαν παραπάνω, και έχει επιπλέον τη δυνατότητα:
 - Να κάνει σχόλια και να αξιολογεί το περιεχόμενο

- Να κάνει share το περιεχόμενο σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης
 - Να αποθηκεύει το περιεχόμενο (π.χ. στα «Αγαπημένα μου»)
3. **Διαχειριστής (Administrator)**: Πρόκειται για την ομάδα χρηστών με πλήρη δικαιώματα επί του συστήματος. Πρέπει να έχουν όλα τα δικαιώματα ενός εγγεγραμμένου χρήστη και, επιπλέον, πρέπει κατ' ελάχιστον να έχουν τα εξής πρόσθετα δικαιώματα:
- Να δημιουργούν τουριστικό περιεχόμενο με σκοπό τη δημοσίευσή του στην εφαρμογή.
 - Να προσθέτουν μεταφράσεις.
 - Να δημοσιοποιούν ανακοινώσεις ή άλλο περιεχόμενο.
 - Να έχουν πλήρη και καθολική διαχείριση του περιεχομένου (δημιουργία/ δημοσίευση/ τροποποίηση/ διαγραφή).
 - Να ασκούν διαχείριση (π.χ. δημιουργία/ διαγραφή) εγγεγραμμένων χρηστών.
 - Να ασκούν πλήρη επόπτευση και να εξασφαλίζουν την ομαλή λειτουργία της εφαρμογής.
 - Να έχουν πρόσβαση στα στατιστικά χρήσης της εφαρμογής.

Δεδομένων των απαιτήσεων που υπάρχουν σχετικά με τα αυξημένα καθήκοντα και δικαιώματά τους, οι διαχειριστές θα πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένοι ώστε να μπορούν να ανταπεξέλθουν σε αυτά. Ως εκ τούτου, ο Ανάδοχος οφείλει και υποχρεούται να εκπαιδεύσει και να καταρτίσει τουλάχιστον τρία (3) στελέχη που θα επιλέξει ο Δήμος για το ρόλο του διαχειριστή.

Το σύστημα ασφαλείας με τις ομάδες που περιεγράφηκαν παραπάνω είναι ενδεικτικό ως προς τις ελάχιστες απαιτήσεις που θα πρέπει να πληρούνται ώστε να διασφαλιστεί απόλυτα η φύση και ο σκοπός της εφαρμογής και να αποκλειστούν φαινόμενα κακόβουλης ή όχι φθοράς, αλλοίωσης και βεβήλωσης του χαρακτήρα της.

6. Design & Δημιουργική Προσέγγιση

Ο δημιουργικός σχεδιασμός θα αποσκοπεί τόσο στην ελκυστική εικαστική παρουσίαση του περιεχομένου, ώστε οι χρήστες θα μπορούν να εντοπίζουν την πληροφορία που τους ενδιαφέρει εύκολα και γρήγορα, όσο και στην ευχρηστία της εφαρμογής, ώστε να ολοκληρώνουν τις ενέργειες που απαιτούνται για τη χρήση του με τον πλέον απλό και λειτουργικό τρόπο. Για το σκοπό αυτό η εικαστική προσέγγιση θα πραγματοποιηθεί γύρω από την τουριστική ταυτότητα του Δήμου. Για τις γραφιστικές ανάγκες της εφαρμογής, θα δοθεί από τον ανάδοχο υπόδειγμα μακέτας και το logo, πάνω στα οποία θα βασιστεί η εικαστική παρουσίαση της εφαρμογής.

- Χρηστο-κεντρική και εμφανής δομή, ιεράρχηση πληροφορίας και πλοήγηση

- Συμβατότητα με τις βασικές αναλύσεις οθόνης των χρηστών smart phones στην Ελλάδα και το εξωτερικό (π.χ. 458-460 PPI για iPhone συσκευές, 320x480 ή 300-500PPI για συσκευές Android)

7. Ετήσια Φιλοξενία του Συστήματος

Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει την απαραίτητη υπολογιστική, δικτυακή και τηλεπικοινωνιακή υποδομή, ώστε να στεγαστεί με ασφάλεια (απαραίτητη η ύπαρξη firewall) και υψηλή αξιοπιστία το σύνολο του συστήματος της εφαρμογής (Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου, Βάση Δεδομένων και Προγραμματιστικές Διεπαφές).

Η φιλοξενία δύναται να γίνει και σε Data Center που θα προταθεί από τον Ανάδοχο.

Τα ελάχιστα απαιτούμενα χαρακτηριστικά της υπηρεσίας φιλοξενίας του συστήματος θα είναι:

- Μνήμη >=8GB
- Χώρος αποθήκευσης δεδομένων >=80Gb, με δυνατότητα επέκτασης
- Υψηλή διαθεσιμότητα uptime 99,9%
- Υψηλές ταχύτητες πρόσβασης των σελίδων τόσο από την Ελλάδα όσο και από το εξωτερικό
- Traffic limit απεριόριστο χωρίς κρυφές χρεώσεις
- Απουσία single points of failure στην υποδομή
- Λειτουργία διαδικτυακού antivirus
- Υποστήριξη FTP
- Δυνατότητα backup, restore
- Dedicated IP
- 24X7 τεχνική υποστήριξη

Το κόστος φιλοξενίας του έργου για το διάστημα υλοποίησης έως και την οριστική παραλαβή του θα παρέχεται δωρεάν.

8. Εξασφάλιση προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία

Η εφαρμογή οφείλει να εξασφαλίζει την προσβασιμότητα στα άτομα με αναπηρία (ΑμεΑ). Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines 2.0) του διεθνούς οργανισμού World Wide Web Consortium (W3C), κατ' ελάχιστο στο μεσαίο επίπεδο προσβασιμότητας "AA".

Σε περίπτωση λογισμικού user agents, δηλαδή λογισμικού που αναλαμβάνει να συλλέξει,

εξάγει και διευκολύνει την αλληλεπίδραση του χρήστη με τα περιεχόμενα του Ιστού, συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για User Agents, έκδοση 2.0 (User Agent Accessibility Guidelines 2.0) του W3C.

Στην περίπτωση διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών που προορίζονται για χρήση κυρίως μέσω κινητών και φορητών συσκευών (πχ. wearables, tablets, έξυπνα τηλέφωνα κ.λπ.) συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0) του W3C. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να εξασφαλίζεται η συμβατότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συστημάτων με διαδεδομένες υποστηρικτικές τεχνολογίες και τεχνικά βοηθήματα που χρησιμοποιούν τα ΑμεΑ (π.χ. αναγνώστες οθόνης, ειδικοί διακόπτες και συστήματα αλληλεπίδρασης, μεγεθυντές οθόνης).

Για πληροφορίες σχετικά με την προσβασιμότητα ΑμεΑ σε ηλεκτρονικά περιβάλλοντα:

E.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α΄ “Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες”

E.2. Ν. 3979/2011 ΦΕΚ 138 Α΄ “Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις”

E.3. Αριθ. ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989/2012 ΦΕΚ 1301 Β΄ “Κύρωση Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης”

E.4. Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού WCAG 2.0 (<http://www.w3c.gr/wai/translations/wcag20.html>)

E.5. Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (<http://www.w3.org/TR/mobile-bp/> - Αγγλικά)

E.6. Οδηγίες Προσβασιμότητας για User Agents UAAG 2.0 (<http://www.w3.org/TR/UAAG20/> - Αγγλικά)

E.7. Οδηγίες Προσβασιμότητας για Συγγραφή Περιεχομένου Ιστού ATAG 2.0 (<http://www.w3.org/TR/ATAG20/> - Αγγλικά)

M2) ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ Discover Alonissos

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης για την εφαρμογή και τα υποσυστήματά της.

Το χρονικό διάστημα (σε χρόνια) για εγγύηση καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης) ορίζεται σε έξι (6) μήνες για το σύνολο του έργου.

Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος, οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι οι παρακάτω:

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας της εφαρμογής.
- Εύρυθμη λειτουργία της εφαρμογής σε βάση 24x7.
- Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs). Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από το Δήμο, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός τριών (3) ημερών από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού της εφαρμογής.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των χειριδίων του υλικού και λογισμικού.
- Υπηρεσία Help Desk για όλους τους διαχειριστές του συστήματος (υπάλληλοι του Δήμου).

Για την ενεργοποίηση των προσφερόμενων υπηρεσιών συντήρησης, πέρας της ισχύος της εγγύησης, θα καταρτιστεί ειδική σύμβαση συντήρησης. Ο χρόνος ισχύος της σύμβασης συντήρησης θα καθορισθεί από το Δήμο. Στη σύμβαση συντήρησης θα εξειδικεύονται οι όροι και οι παρεχόμενες υπηρεσίες που αναφέρονται παραπάνω και θα ορίζεται το διάστημα σε ακέραια έτη από το πέρας ισχύος της εγγύησης (δωρεάν συντήρησης), για το οποίο ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση συντήρησης των προσφερόμενων ειδών. Το διάστημα αυτό θα πρέπει να είναι μεγαλύτερο ή ίσο των τριών (3) ετών.

Οι υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης θα πρέπει να παρέχονται από τον Ανάδοχο σε ετήσια βάση για την διασφάλιση της ορθής λειτουργίας του Έργου, μετά την ολοκλήρωσή του.

Ως υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης ορίζονται οι απαραίτητες υπηρεσίες για την αντιμετώπιση προβλημάτων της λειτουργίας της Διαδικτυακής πύλης. Αυτές θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τις παρεχόμενες υπηρεσίες που αναφέρονται και στην περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας.

A3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

Προϋπολογισμός έργου: 50.000 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

A4. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση και τον προγραμματισμό του Έργου, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησής τους στο Έργο.

Ο Ανάδοχος θα συγκροτήσει Ομάδα Έργου με κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και επαρκή στελέχωση, για την παροχή των υπηρεσιών που περιγράφονται. Η προτεινόμενη από τον

Υποψήφιο Ομάδα Έργου πρέπει να καλύπτει υποχρεωτικά και κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα κατωτέρω κριτήρια:

- Υπεύθυνο Έργου (project manager), κάτοχο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών Θετικής κατεύθυνσης, με εικοσιπενταετή (25) εργασιακή εμπειρία.
- Υπεύθυνος ανάπτυξης εφαρμογών και εγκατάστασης εξοπλισμού: Διπλωματούχος Μηχανικός Πολυτεχνικής Σχολής με 8ετή τουλάχιστον εμπειρία,
- Υπεύθυνο Διασφάλισης Ποιότητας: Δίπλωμα Μηχανικού Πολυτεχνικής Σχολής με 8ετή τουλάχιστον εμπειρία.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Για κάθε μέλος της ομάδας έργου θα πρέπει κατά την προσφορά των υποψηφίων Αναδόχων:

- Να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης.
- Να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν.
- Να συμπεριληφθούν στην τεχνική προσφορά αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των μελών της ομάδας έργου.

Επιπλέον οι προσφέροντες υποχρεούνται να υποβάλουν με την τεχνική τους προσφορά αναλυτικό πίνακα των στελεχών της ομάδας έργου, όπου θα παρουσιάζεται ο ρόλος τους, συμπληρώνοντας επί ποινή αποκλεισμού τον πίνακα που ακολουθεί.

A/A	Ονοματε- πώνυμο Στελέχους	Τίτλοι Σπουδών Επαγγελματικά προσόντα	Θέση στην Ομάδα Έργου	Αρμοδιότητες / Καθήκοντα	Σχέση εργασίας με τον υποψήφιο Ανάδοχο

Σχήμα Διοίκησης Σύμβασης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση και τον προγραμματισμό του Έργου, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου.

Την ευθύνη της εκτέλεσης της σύμβασης έχει ο Ανάδοχος. Η Αναθέτουσα Αρχή συμμετέχει στην υλοποίηση της σύμβασης με δικό της στελεχιακό δυναμικό με ρόλο:

- Την αποτελεσματική επίβλεψη και έλεγχο της προόδου των εργασιών της σύμβασης.
- Την ικανοποίηση των αναγκών των χρηστών (πληρότητα, ακρίβεια, απόδοση, ευχρηστία, κλπ.).
- Τον έλεγχο πληρότητας και ποιότητας των παραδοτέων.

Η συμμετοχή των στελεχών της Αναθέτουσα Αρχής θα εξασφαλίζει ποσοτικά και ποιοτικά την επίτευξη των παραπάνω στόχων.

Για την οριστική παραλαβή του Έργου θα συσταθεί από την Υπηρεσία η Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ), η οποία θα έχει και τη γενική εποπτεία της πορείας των εργασιών και των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου. Η ΕΠΠΕ είναι αρμόδια για την έγκριση και πιστοποίηση όλων των παραδοτέων, με βάση τη διαδικασία παραλαβής που περιγράφεται στη συνέχεια.

Οι διαδικασίες παράδοσης και παραλαβής του Έργου πραγματοποιούνται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κατά την παράδοση εφαρμόζεται η ισχύουσα νομοθεσία και ιδίως τα άρθρα 219 και 220 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η παράδοση του Έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του Έργου από την ΕΠΠΕ, γίνονται υποχρεωτικά μέσα στις προθεσμίες που θα οριστούν στη Σύμβαση. Επισημαίνεται ότι, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει το Έργο εντός **επτά (7)** μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης.

A5. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ								
ΧΡΟΝΟΣ (ΜΗΝΕΣ)								
α/α								
		1	2	3	4	5	6	7
1	ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ							
2	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ Παραδοτέα Π2. Βασικό Σύστημα Π3. Σύστημα Διαχείρισης							
3	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΧΡΗΣΤΩΝ Παραδοτέα							

4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ Παραδοτέα Π7. Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας							
5	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ							

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ****ΔΗΜΟΣ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ****ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Διεύθυνση : Αλόνησος

Ταχ. Κώδικας : 37005

Πληροφορίες : Νικόλαος Αργυρίου

Τηλ. : 2424350210

E- mail : nikos.alonissos@gmail.com

Web site : <https://alonissos.gov.gr/>**A6. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΠΟΣΟΣΤΟ ΦΠΑ (%)	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΜΕ ΦΠΑ) [€]
Α. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	Βασικό Σύστημα Discover Alonissos	20.161,29	24%	4838,71	25.000,00
	Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου	3.225,81		774,19	4.000,00
	Υποσύστημα Reports Στατιστικών Χρήσης (Analytics)	2.016,13		483,87	2.500,00
	Υπηρεσίες Συλλογής, Επιμέλειας, Μετάφρασης & Καταχώρησης Περιεχομένου	8.467,74		2032,26	10.500,00
	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	2.016,13		483,87	2.500,00
Β. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Εκπαίδευση Προσωπικού στη Διαχείριση του Discover Alonissos	2.661,29		638,71	3.300,00
Γ. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	Εγγύηση Εφαρμογής	806,45		193,55	1.000,00
	Συντήρηση Εφαρμογής	967,74		232,26	1.200,00
	Σύνολο Αριθμητικώς (τελικό)	40.322,58		9.677,42	50.000,00
	Σύνολο Ολογράφως (τελικό)	Σαράντα χιλιάδες τριακόσια είκοσι δύο ευρώ και πενήντα οκτώ λεπτά		Εννέα χιλιάδες εξακόσια εβδομήντα επτά ευρώ και σαράντα δύο λεπτά	Πενήντα χιλιάδες ευρώ

Αλόννησος, 04/09/2026

Ο Συντάξας

Θεωρήθηκε

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΡΓΥΡΙΟΥ

Ο ΑΝΤΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΡΑΜΑΛΗΣ

A7. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

1.ΣΥΜΒΑΣΗ

Η ημερομηνία περαίωσης της παροχής των υπηρεσιών που θα συνοδεύεται από τον απαραίτητο εξοπλισμό που ζητείται με την παρούσα, ορίζεται το διάστημα **επτά (7) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.**

2.ΕΛΕΓΧΟΣ

Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής, η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Δημοτικό Συμβούλιο) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύναται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

3. ΠΛΗΡΩΜΕΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με τη παρ.6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ.3 του ν.4412/2016)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 20% επί του καθαρού ποσού για τις υπηρεσίες.

4.ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οι παραπάνω εργασίες διέπονται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.