



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ**

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ  
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-  
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ  
ΑΛΟΝΝΗΣΟΣ-Τ.Κ. 37005  
ΤΗΛ.24243-50202

Αλόννησος, 14/11/2022  
**Αριθ. Πρωτ.: 5384**

**ΘΕΜΑ: «Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας έτους 2023 υπαλλήλου του Δήμου Αλοννήσου»**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ο Δήμαρχος Αλοννήσου**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου **58** του **N.3852/2010**,
2. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου **38** του **N.3986/2011**,
3. Τις διατάξεις του άρθρου **48** του **N.3584/07**,
4. Τις διατάξεις του άρθρου **20** του **N.4354/2015**,
5. Την υπ' αριθ. **2/1015 /ΔΕΠ/05.01.2016** Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών,
6. Την αριθμ. 13273/155939/19-9-2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας, με την οποία έχουν ανατεθεί καθήκοντα ληξιαρχού του Δήμου μας στην υπάλληλο Δροσάκη Νίκη του Παναγιώτη, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3648/1-10-2019/ Τεύχος Β΄,
7. Την Α.Π.5251/17-11-2021 (ΑΔΑ: 6ΝΑΕΩΨ6-Η1Ζ) Απόφαση του Δημάρχου Αλοννήσου με θέμα **«Επανακατάταξη στα Μ.Κ. του άρθρου 9 του Ν. 4354/2015 της υπαλλήλου του Δήμου Αλοννήσου Δροσάκη Νίκης του Παναγιώτη λόγω μετάταξης από εκπαιδευτική βαθμίδα ΔΕ ειδικότητας ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ σε ανώτερη εκπαιδευτική βαθμίδα ΠΕ ειδικότητας ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ με ταυτόχρονη μεταφορά της θέσης της»**,
8. Τις επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά μήνα, για την αντιμετώπιση της λειτουργίας του ληξιαρχείου του Δήμου Αλοννήσου, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της Διοικητικής υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας,

- 9.** Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 1.500,00 ευρώ και δεν δύναται να υπερβαίνει κατά μήνα το ένα δωδέκατο των εγγεγραμμένων πιστώσεων,
- 10.** Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του **Κ.Α. 10.6012.01** ποσού 3.000,00 ευρώ του προϋπολογισμού του δήμου Αλοννήσου οικονομικού έτους 2023.

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

**Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, για το χρονικό διάστημα από την 1/1/2023 έως και 31/12/2023 το ανώτερο είκοσι (20) ώρες ανά μήνα, της υπαλλήλου Δροσάκη Νίκης του Παναγιώτη κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού με βαθμό Α' με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, ήτοι λειτουργίας του ληξιαρχείου του Δήμου Αλοννήσου, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας της.**

*Η παραπάνω υπερωριακή εργασία δεν θα υπερβαίνει τα όρια που καθορίζονται με τον Ν.4354/2015.*

*Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημόσιους υπαλλήλους, όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του Ν.4354/2015.*

*Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε μήνα με βεβαίωση του Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.*

*Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ.Α.1 του άρθρου 20 του Ν.4354/15.*

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΒΑΦΙΝΗΣ ΠΕΤΡΟΣ**